

**คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
ตัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร**

เลขที่รับ.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(นายวิญญู โคตรนรินทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

เขียนที่ เทศบาลตำบลหนองนาคำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร
○ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

○ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....
เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตอยู่บ้านเลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โดย.....เป็นเจ้าของอาคาร ในโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/น.ส.๔
เลขที่.....เล่ม.....หน้า.....เลขที่ดิน.....
เลขที่.....เล่ม.....หน้า.....เลขที่ดิน.....และ
เลขที่.....เล่ม.....หน้า.....เลขที่ดิน.....
เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร.....

(๑) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มี นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้ควบคุมงาน

และมี นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จ.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆมาแล้วคือ

- ๕.๑ แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบ จำนวน.....ชุดๆละ.....แผ่น
 - ๕.๒ รายการคำนวณ.....ชุด จำนวน แผ่น(กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะอาคารพิเศษหรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวร และวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
 - ๕.๓ หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร(กรณีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)
 - ๕.๔ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
 - ๕.๕ หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือตัวแทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล(กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
 - ๕.๖ หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคารจำนวน.....ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมจำนวน.....ฉบับ(กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)
 - ๕.๗ สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/น.ส.๔ เลขที่.....จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ
 - ๕.๘ หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ
 - ๕.๙ สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ(เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)
- เอกสารอื่นๆ(ถ้ามี)
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน แผ่น
 ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน แผ่น
 ๓. หนังสือมอบอำนาจทำการแทน แผ่น
 ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ แผ่น
 ๕.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง () หน้าหัวข้อที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบ จะขออนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....ก่อสร้างอาคาร.....เป็นเงิน.....๒๐.....บาท และค่าธรรมเนียมตรวจแบบแปลน.....ก่อสร้างอาคาร.....เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ รวมเงินทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท.....สตางค์(.....) ตามใบเสร็จเล่มรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ออกใบอนุญาตแล้วเล่มที่.....ฉบับที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (ลงชื่อ).....

**บันทึกการรับเอกสารและการพิจารณาอนุญาตขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง
กองช่าง เทศบาลตำบลหนองน้ำคำ**

รับคำร้องนี้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประเภทอาคาร..... เจ้าของ.....

(๑) เอกสารที่นำมายื่นขอรับอนุญาต

() คำขออนุญาตต่างๆ	จำนวน	ฉบับ
() แผนผังและแบบแปลน	จำนวน	ฉบับ
() รายการคำนวณ	จำนวน	ฉบับ
() รายการก่อสร้าง	จำนวน	ฉบับ
() สำเนาโฉนดที่ดิน/เอกสารสิทธิ์	จำนวน	ฉบับ
() หนังสือมอบอำนาจ	จำนวน	ฉบับ
() หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารบนที่ดิน	จำนวน	ฉบับ
() ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ก.ว.	จำนวน	ฉบับ
() ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ส.ย.	จำนวน	ฉบับ
() หนังสือแสดงความยินยอมควบคุมงาน	จำนวน	ฉบับ
() สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน	จำนวน	ฉบับ
() หนังสือแสดงความเป็นเจ้าของ		
(กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)	จำนวน	ฉบับ
เอกสารอื่นๆ.....		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับเอกสาร

(.....)

วันที่.....

บันทึก.....

.....

.....

(๒) บันทึกสำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

ได้ตรวจสอบแบบแปลนแผนผังทางด้านสถาปัตยกรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- () ถูกต้อง ควรอนุญาต
- () ไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข

(ลงชื่อ).....

(นายราเชนทร์ จันทรหัวโตน)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

(๓) เรียนหัวหน้าผู้ำนวยการกองช่าง
ได้ตรวจสอบแล้ว

- () ถูกต้อง ควรอนุญาต
- () ไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข

(ลงชื่อ).....

(นายราเชนทร์ จันทรหัวโทน)
นายช่างโยธา ชำนาญงาน

(๕) เรียนนายกเทศมนตรี

- () ควรอนุญาต
- () คำสั่งอื่น ๆ ถ้ามี

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายภาชิต ชนະບູນ)
ปลัดเทศบาล

(๔) เรียนปลัดเทศบาล

ได้ตรวจสอบแล้ว

- () ถูกต้อง ควรอนุญาต
- () ไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข

(ลงชื่อ).....

(นายวิญญู โคตรนรินทร์)
ผู้ำนวยการกองช่าง

(๖) คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- () อนุญาต
- () คำสั่งอื่น ๆ ถ้ามี

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายพนัส เหลาเวียง)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองนาคำ

รายการตรวจสอบสถานที่ที่ขออนุญาตปลูกสร้าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผังบริเวณปลูกสร้างอาคารของ.....
ปลูกสร้างที่.....เป็นอาคาร.....ชั้น จำนวน.....หลัง
เพื่อใช้เป็น.....

แผนที่พอสั่งเขป

นาย/นาง/นางสาว.....ผู้ชี้สถานที่ให้ตรวจ

บันทึกการตรวจ

๑. ขนาดกว้าง ยาว ของที่ดินถูกต้องตามผังบริเวณอนุญาตหรือไม่.....
และถูกต้องตามหนังสือยินยอม (ถ้ามี) หรือไม่.....
๒. ทางสาธารณะติดต่อกับที่ดินเขตกว้าง.....เมตร เป็นถนน.....
๓. มีทางระบายน้ำสาธารณะที่ระบายน้ำออกจากอาคารหรือไม่.....
๔. อาคารขออนุญาตก่อสร้างไปแล้วหรือยัง.....ก่อสร้างไปแล้วถึงไหน.....
๕. ถูกต้องตามแบบขออนุญาตหรือไม่.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้ขออนุญาต / เจ้าของที่ดิน / หรือผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ).....นายตรวจ

(นายราเชนทร์ จันทรหัวโทน)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

คำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล

คำขอเลขที่.....
วันที่รับ...../...../.....
ผู้รับคำขอ.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำแนะนำในการกรอกแบบคำขอรับใบอนุญาต

ให้ทำเครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง ☐ โดยกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน

๑) ข้อมูลผู้ขอรับใบอนุญาต

สถานะของผู้ขอรับใบอนุญาต

☐ บุคคลธรรมดา ข้าพเจ้า..... สัญชาติ..... อายุ.....ปี☐ นิติบุคคล ข้าพเจ้า.....

(บริษัทจำกัด/ห้างหุ้นส่วน/อื่นๆ)

โดย..... สัญชาติ..... อายุ.....ปี

(ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจ)

โดย..... สัญชาติ..... อายุ.....ปี

(ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจ)

โดย..... สัญชาติ..... อายุ.....ปี

(ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจ)

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่/เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ..... หมายเลขโทรสาร..... e-mail.....

ขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล/ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลในนามของ.....

๒) ข้อมูลสถานที่ขอเจาะน้ำบาดาลหรือขอใช้น้ำบาดาล

☐ เป็นของข้าพเจ้า ☐ เป็นของ..... ซึ่งยินยอมให้ข้าพเจ้าเจาะน้ำบาดาล☐ โฉนดที่ดิน ☐ หนังสือรับรองการทำประโยชน์ ☐ แบบแจ้งการครอบครองที่ดิน☐ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ☐ หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ราชพัสดุ ☐ หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสหกรณ์☐ หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมสร้างตนเอง ☐ หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน☐ เอกสารแสดงสิทธิในที่ดินอื่นๆ ที่ราชการออกให้ และไม่มีข้อห้ามเกี่ยวกับการเจาะน้ำบาดาลและใช้น้ำบาดาลในที่ดินนี้ โปรดระบุ.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร..... e-mail.....

อยู่ในเขต ☐ เทศบาล..... ☐ อบต..... ☐ นิคมอุตสาหกรรม.....

คำพิกัดจุดเจาะน้ำบาดาล UTM Zone..... N..... E..... (หากทราบข้อมูลคำพิกัดจุดเจาะน้ำบาดาลโปรดระบุ)

☐ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสถานที่เจาะน้ำบาดาล ๑.ไม่เป็นที่ลุ่มซึ่งมีน้ำเสียหรือน้ำที่เป็นพิษกักขังหรือไหลผ่าน หรือไหลจากผิวดินซึมลงไปในบ่อหรือข้างบ่อได้

๒.ตำแหน่ง หลุมเจาะอยู่ห่างจากชายคา ไม่น้อยกว่า ๑ เมตรและอยู่ห่างจากส้วมซึมหรือถังเกรอะหรือร่องระบายน้ำโสโครกไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร

๓.บริเวณที่เจาะน้ำบาดาลมีที่ว่างเพียงพอ สำหรับการข่มบ่อน้ำบาดาล หรือข่มเครื่องสูบน้ำ

๓) เหตุผลในการเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล

☐ ไม่มีแหล่งน้ำอื่นใด☐ มีแหล่งน้ำอยู่แล้ว คือ☐ บ่อน้ำบาดาล จำนวน.....บ่อ แต่ ☐ ปริมาณน้ำไม่เพียงพอ ☐ บ่อเก่าชำรุดใช้การไม่ได้ จำนวน.....บ่อ

ปัจจุบันใช้น้ำบาดาลเดือนละ.....ลูกบาศก์เมตร

☐ ระบบน้ำประปา☐ ประปานครหลวง ☐ ประปาส่วนภูมิภาค ☐ ประปาเทศบาล ☐ ประปา อบต. แต่ปริมาณน้ำไม่เพียงพอ

ปัจจุบันใช้น้ำประปา เดือนละ.....ลูกบาศก์เมตร

☐ แหล่งน้ำอื่น.....☐ เหตุผลอื่นๆ.....

ขนาดบ่อ..... มิลลิเมตรหรือนิ้ว ความลึก..... เมตร

ประสงค์จะขออนุญาตใช้น้ำบาดาล ประมาณวันละ..... ลูกบาศก์เมตร	
☐ เพื่ออุปโภคหรือบริโภค ○ บ้านพักอาศัย/หมู่บ้านจัดสรร..... หลัง ○ สถานที่ราชการ/ศาสนสถาน/มูลนิธิ ○ อื่นๆ.....	☐ เพื่อธุรกิจ ○ ประเภทเหล็กแผ่นเคลือบ ○ ประเภทยางรถยนต์ ○ ประเภทฟอกหนัง ○ ประเภทฟอยล์สิ่งทอ ○ ประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ○ ประเภทห้องเย็น ○ ประเภทกระดาษ ○ ประเภทเครื่องดื่ม ○ ประเภทอาหารและยา ○ ประเภทอุตสาหกรรมที่ในกระบวนการผลิตใช้น้ำ R.O. ○ กลุ่มโรงงาน (เขตนิกมอุตสาหกรรม) ○ แฟลต/อพาร์ทเมนต์/อาคารชุด/หอพัก/แมนชั่น/บ้านเช่า จำนวน.....หน่วย.....ห้อง ○ โรงแรม/ศูนย์อบรมเอกชน/โรงพยาบาล/ศูนย์การค้า/ตลาด/ร้านอาหารหรือภัตตาคาร/ สถานบริการหลังงานเชื้อเพลิง/สถานบริการล้างทำความสะอาดรถยนต์/สำนักงาน/สวนสนุก/ โรงพยาบาลเอกชน/สถานพยาบาลของเอกชน/สถานกีฬาของเอกชน/สวนสัตว์/ร้านค้า/ สถานอาบอบนวด หรือสถานประกอบการอื่นในลักษณะทำนองเดียวกัน ○ อื่นๆ.....
☐ เพื่อเกษตรกรรม ○ เพาะปลูก.....จำนวน.....ไร่ ○ เลี้ยงสัตว์ สัตว์บก ชนิด.....จำนวน.....ตัว สัตว์น้ำ ชนิด.....จำนวน.....บ่อ บ่อเลี้ยงขนาดลบ. (กว้าง x ยาว x ลึก)	

๔) เอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอรับใบอนุญาต (สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ต้องลงลายมือชื่อ "รับรองสำเนาถูกต้อง")

บุคคลธรรมดา	นิติบุคคล
☐ (๑) สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในที่ดิน หรือหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน เลขที่ ☐ (๒) หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้มอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้) ☐ (๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน เลขที่	☐ (๑) สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในที่ดิน หรือหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน เลขที่ ☐ (๒) หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้มอบอำนาจ (กรณีกรรมการผู้มีอำนาจของนิติบุคคลไม่สามารถมายื่น คำขอด้วยตนเองได้) ☐ (๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจาก กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ☐ (๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน เลขที่
สำหรับสำเนาเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอรับใบอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารเอง โดยให้ผู้ยื่นคำขอเป็น ผู้รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารดังกล่าว	

ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้รับคำขอเข้าถึงข้อมูลเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นประกอบคำขอรับใบอนุญาตของข้าพเจ้าได้
 ขอรับรองว่าเอกสารหรือหลักฐานและข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
 (.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่
 บันทึกสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

๑. ได้ตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอ และได้ออกใบรับคำขอแก่ผู้ยื่นคำขอ พร้อมรับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว

๒. ความเห็นของเจ้าหน้าที่.....

(ลายมือชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง

บันทึกสำหรับพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่

ได้ลงทะเบียนเป็นคำขอที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เขตน้ำบาดาลจังหวัด.....