



## คู่มือสำหรับประชาชน

การรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กองการศึกษา

เทศบาลตำบลหนองน้ำคำ

อำเภอหนองน้ำคำ จังหวัดขอนแก่น

เขตพื้นที่บริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลหนองนาคำ

ที่	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ช่วงอายุ	เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน				หมายเหตุ
			หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
๑	วัดศรีบุญเรือง	๒ ปี	๑, ๒, ๓, ๔, ๗, ๘	บ้านโคก	หนองนาคำ	ขอนแก่น	พื้นที่ในเขต เทศบาลตำบล หนองนาคำ
๒	อนุบาลและปฐมวัย บ้านหนองนาคำ	๓ ปี	๑, ๒, ๓, ๔, ๗, ๘	บ้านโคก	หนองนาคำ	ขอนแก่น	
๓	บ้านหนองหญ้าปล้อง	๒-๓ ปี	๕, ๖	บ้านโคก	หนองนาคำ	ขอนแก่น	

## หลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัครนักเรียน

### ๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) เด็กที่รับสมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหนองนาคำ
- (๒) เด็กที่สมัครต้องมีอายุ ๒-๓ ปี นับตามปีการศึกษา
- (๓) เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเข้าเรียน

### ๒. ช่องทางการให้บริการ

#### สถานที่ให้บริการ (ติดต่อรับใบสมัคร)

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีบุญเรือง ม.๘ ต.บ้านโคก อ.หนองนาคำ จ.ขอนแก่น
- ศูนย์พัฒนาเด็กอนุบาลและปฐมวัยบ้านหนองนาคำ ม.๘ ต.บ้านโคก อ.หนองนาคำ จ.ขอนแก่น
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหญ้าปล้อง ม.๖ ต.บ้านโคก อ.หนองนาคำ จ.ขอนแก่น

#### ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

### ๓. หลักฐานและเอกสาร ที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

ที่	หลักฐานและเอกสาร	จำนวน
๑.	สำเนาสูติบัตรของเด็ก	๑ ฉบับ
๒.	สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก	๑ ฉบับ
๓.	รูปถ่ายของเด็ก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	๓ รูป
๔.	สำเนาประวัติการรับวัคซีน (สมุดแม่และเด็กเล่มสีชมพู)	๑ ฉบับ
๕.	หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)	๑ ฉบับ

หมายเหตุ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองของนักเรียนลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

#### ๔. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การสมัคร และตรวจสอบเอกสาร	ผู้ปกครองติดต่อรับใบสมัคร และยื่นใบสมัคร หลักฐานการสมัคร เพื่อส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษา ตามวันเวลา และสถานที่ ที่เทศบาลตำบลหนองนาคำ ประกาศ	๑ วัน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลหนองนาคำ ทั้ง ๓ แห่ง	
๒	การพิจารณา	การพิจารณารับเด็กเข้าเรียน	๓ วัน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลหนองนาคำ ทั้ง ๓ แห่ง	ระยะเวลา ภายใน ๓ วัน นับจากวันที่รับสมัคร

#### ๕. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

#### ๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

แบบฟอร์มใบสมัคร

# ใบสมัคร

## ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีบุญเรือง

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

### ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - สกุล ..... ชื่อเล่น .....
2. เกิดวัน ..... ที่..... เดือน ..... พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ 16 พ.ค. ของปีการศึกษา)  
โรคประจำตัว.....
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่..... ถนน..... หมู่ที่..... บ้าน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่..... ถนน..... หมู่ที่..... บ้าน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

บิดาชื่อ - นามสกุล.....วุฒิการศึกษา.....อาชีพ.....

มารดาชื่อ - นามสกุล.....วุฒิการศึกษา.....อาชีพ.....

มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

### ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ

1.1  บิดา  มารดา  ทั้งบิดา - มารดาด้วยกัน

1.2  ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....

1.3  อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. ผู้ดูแลอุปการะเด็ก ตามข้อที่ 1

2.1 ชื่อ.....อาชีพ.....

2.2 มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท

2.3 ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

3. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/ นาง /นางสาว).....นามสกุล.....

โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก เบอร์โทรติดต่อ.....

### คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลหนองนาคำเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง

2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาระดับชั้นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองนาคำ

3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลหนองนาคำและยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร .....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

## ใบสมัคร

### ศูนย์พัฒนาเด็กอนุบาลและปฐมวัยบ้านหนองนาคำ

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

#### ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ – สกุล ..... ชื่อเล่น .....
2. เกิดวัน ..... ที่..... เดือน ..... พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ 16 พ.ค. ของปีการศึกษา)  
โรคประจำตัว.....
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

บิดาชื่อ – นามสกุล.....วุฒิการศึกษา.....อาชีพ.....

มารดาชื่อ – นามสกุล.....วุฒิการศึกษา.....อาชีพ.....

มีพี่น้องร่วมบิดา – มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

#### ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ

1.1  บิดา  มารดา  ทั้งบิดา – มารดาด้วยกัน

1.2  ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....

1.3  อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. ผู้ดูแลอุปการะเด็ก ตามข้อที่ 1

2.1 ชื่อ.....อาชีพ.....

2.2 มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท

2.3 ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

3. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/ นาง /นางสาว).....นามสกุล.....

โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก เบอร์โทรติดต่อ.....

#### คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลหนองนาคำเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง



2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาระดับชั้นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองนาคำ

3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลหนองนาคำและยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร .....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

## ใบสมัคร

### ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหญ้าปล้อง

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

#### ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - สกุล ..... ชื่อเล่น .....
2. เกิดวัน ..... ที่..... เดือน ..... พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ 16 พ.ค. ของปีการศึกษา)  
โรคประจำตัว.....
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

บิดาชื่อ - นามสกุล.....วุฒิการศึกษา.....อาชีพ.....

มารดาชื่อ - นามสกุล.....วุฒิการศึกษา.....อาชีพ.....

มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

#### ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ

1.1  บิดา  มารดา  ทั้งบิดา - มารดาด้วยกัน

1.2  ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....

1.3  อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. ผู้ดูแลอุปการะเด็ก ตามข้อที่ 1

2.1 ชื่อ.....อาชีพ.....

2.2 มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท

2.3 ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

3. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/ นาง /นางสาว).....นามสกุล.....

โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก เบอร์โทรติดต่อ.....

#### คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลหนองนาคำเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง

2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาระดับชั้นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองนาคำ

3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลหนองนาคำและยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร .....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....