

**คู่มือสำหรับประชาชน**  
**เทศบาลตำบลหนองนาคำ อำเภอหนองนาคำ จังหวัดขอนแก่น**

<b>งานที่ให้บริการ</b>	การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พุทธศักราช ๒๔๗๕
<b>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</b>	เทศบาลตำบลหนองนาคำ

**ขอบเขตการให้บริการ**

<b>สถานที่/ช่องทางให้บริการ</b>	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b>
งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลหนองนาคำ	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

**หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ**

ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พุทธศักราช ๒๔๗๕ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินจากทรัพย์สินที่เป็นโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ และที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นนั้น โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี
๒. แจ้งให้เจ้าของทรัพย์สินทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒)
๓. เจ้าของทรัพย์สินยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) ภายในเดือนกุมภาพันธ์
๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบแบบแสดงรายการทรัพย์สินและแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ร.ด.๘)
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับชำระภาษี (เจ้าของทรัพย์สินชำระภาษีทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา)
๖. กรณีที่เจ้าของทรัพย์สินชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน) ต้องชำระเงินเพิ่มด้วย
๗. กรณีที่ผู้รับประเมิน (เจ้าของทรัพย์สิน) ไม่พอใจการประเมินสามารถอุทธรณ์ต่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน

## ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. เจ้าของทรัพย์สินยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) ภายในเดือนกุมภาพันธ์	กองคลัง เทศบาลตำบลหนองนาคำ
๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจรายการทรัพย์สินตามแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) และแจ้งการประเมินภาษี (ภายใน ๓๐ วัน ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)	กองคลัง เทศบาลตำบลหนองนาคำ
๓. เจ้าของทรัพย์สินมีหน้าที่ชำระภาษีภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน (กรณีชำระภาษีเกิน ๓๐ วัน จะต้องชำระเงินเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด)	กองคลัง เทศบาลตำบลหนองนาคำ
๔. หากเจ้าของทรัพย์สินไม่พอใจการประเมินของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้บริหารท้องถิ่น (ภ.ร.ด. ๙) เพื่อขอให้พิจารณาการประเมินใหม่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน	กองคลัง เทศบาลตำบลหนองนาคำ
๕. ผู้บริหารท้องถิ่นชี้ขาดและแจ้งให้ผู้เสียภาษีภายใน ๓๐ วัน ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)	กองคลัง เทศบาลตำบลหนองนาคำ

## ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๗ วัน นับแต่วันรับคำร้อง

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน พร้อมสำเนาหลักฐานและลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ได้แก่

๑. บัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์โรงเรือนและที่ดิน เช่น โฉนด , ใบอนุญาตปลูกสร้าง , หนังสือสัญญาซื้อขาย หรือให้โรงเรียนฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. หลักฐานการประกอบกิจการ เช่น ใบทะเบียนการค้า , ทะเบียนพาณิชย์ , ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือ ใบอนุญาตประกอบกิจการค้าของฝ่ายสิ่งแวดล้อม , สัญญาเช่าอาคาร

/๔. หนังสือรับรอง...

๔. หนังสือรับรองนิติบุคคล และงบแสดงฐานะการเงิน (กรณีเป็นนิติบุคคล) จำนวน ๑ ชุด  
๕. หนังสือมอบอำนาจกรณีให้ผู้อื่นทำการแทน จำนวน ๑ ชุด  
๖. อื่นๆ

#### ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ผู้รับประเมินชำระภาษีปีละครั้งตามค่ารายปีในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่ารายปี  
ค่าภาษี = ค่ารายปี x ๑๒.๕ %

#### การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักงานปลัดเทศบาล  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๒๑-๗๑๐๒ : เว็บไซต์ <http://bankok-nongnakum.go.th>

#### ตัวอย่างแบบฟอร์ม

๑. แบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด. ๒)
๒. แบบคำร้องขอให้พิจารณาการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด. ๙)

แบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด. ๒)

ภ.ร.ด.๒  
 ภ.ร.ด.๗ เลขที่ ..... เดือนที่ .....  
 ภ.ร.ด.๑๒ เลขที่ ..... เดือนที่ .....

เลขรับที่ .....  
 เลขประจำตัวคนเสียภาษี .....  
 เลขประจำตัวคนเสียภาษี พ.ศ. เดือนที่ .....

แบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน  
 ประจำปีภาษี ๒๕.....

ชื่อผู้ครอบครองที่ดิน .....		โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ครอบครองที่ดิน
ชื่อสมาชิก .....	อยู่ที่บ้านเลขที่ .....	ถนน, ตรอก, ซอย .....
ถนน .....	ตรอก, ซอย .....	ตำบล .....
โคก, หนอง, ไร่ .....	ตำบล .....	อำเภอ .....
อำเภอ .....	จังหวัด .....	จังหวัด .....

ขอแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินต่อ { เทศบาล .....  
 องค์การบริหารส่วนตำบล ..... } โดยมีรายการต่อไปนี้ :-

คำอธิบาย .....	รายการ	พื้นที่	ที่ว่าง
บ้านเลขที่ .....	ที่ดิน	.....	.....
เลขที่ .....	เรือน	.....	.....
ภ.ร.ด.๒ ฉบับที่ .....	โรง	.....	.....
ได้รับบัญชีแสดงรายการค่ารายปีภาษี โรงเรือนและที่ดิน	ที่ดิน	.....	.....
ประจำปีภาษี ๒๕.....	โรงเรือนแถว	.....	.....
ตำบล .....	แพ	.....	.....
ไร่/วอ .....	อื่น ๆ	.....	.....
ลงชื่อ .....			
...../...../.....			

คำเตือนและคำแนะนำ

๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดินนี้เรียกเก็บตามมาตรา ๑๕, ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕
๒. ผู้ใดไม่ยื่นแบบแจ้งรายการต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในกำหนดระยะเวลาประกาศของพนักงานเจ้าหน้าที่มีอาชญากรรมตาม มาตรา ๔๖ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒๐๐ บาท
๓. แสดงรายการหรือให้ข้อมูลเท็จ หรือพยายามหลีกเลี่ยงภาษีเงินได้ หรือ โดยทุจริตอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดการคำนวณภาษีเงินได้ แห่งรัษฎีกา มีอาชญากรรมตาม มาตรา ๔๗ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับ จำ ที่ปรับ
๔. ถ้าเป็นผู้ทำแทนผู้อื่นต้องมีใบมอบอำนาจตามกฎหมาย

(มีค่างานหน้าหลัง)













## คำอธิบาย

๑. บริษัทที่ขึ้นทะเบียนรายการในแบบที่หนึ่งคือ โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ ที่ขึ้นทะเบียนไว้สำหรับทำเกษตรชีวภาพที่ใช้ดินฟ้า ที่ประกอบด้วยอาคารคลุมพื้นที่ให้ญาติ คุ้มแดด หรือที่วางลวด และที่ใช้ในกิจกรรมอื่น ๆ ในปีที่มีค่าเฉลี่ยส่วนเกินเกินหนึ่งร้อยเปอร์เซ็นต์ของเงินตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๘ หรือมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตโรงเรือนและที่ดินแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๘
๒. โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างที่ขึ้นทะเบียนรายการในชื่อที่เฉพาะของกรม หรือองค์การบริหารส่วนตำบลใดให้ขึ้นแบบเบี่ยงรายการต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำจังหวัดของกรม หรือองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น ภายในกำหนดระยะเวลาที่ได้รับประเมินค่าไปยื่นเสียก่อนแล้วจะต้องมีเอกสารยืนยันโดยพนักงานเจ้าหน้าที่จังหวัดเกษตร
๓. องค์การอำนาจส่วนจังหวัด ให้ตรวจจำนวนเงินที่มีสัญญาหรือตกลงหรือลงนามเป็นค่าเช่าในปีที่มีค่าเฉลี่ยเวลาโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ กับที่ดินซึ่งใช้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม (ไม่รวมเงินค่าเช่า) ที่เรียกเก็บตามค่าเช่าฉบับที่ ๑๑ )
๔. ค่าเช่าที่ดินให้ตรวจจำนวนเงินซึ่งเป็นค่าเช่าที่ดินที่ตกลงกับเจ้าของที่ดินในโรงเรือนที่ทำเกษตรชีวภาพที่ใช้ดินฟ้าของส่วนรวม
๕. ค่าเช่าของสิ่งอื่นที่ตกลง โรงเรือนหรือสิ่งใดก็ได้คิดค่าส่วนรวมที่รายได้ผู้มีเงินได้เป็นกรณีของสิ่งอื่นที่ตกลงได้ เมื่อการชำระหรือชำระค่าเช่าที่ดินสำหรับอาคารคลุมพื้นที่ เช่น โรงเรือน โรงรถ ฯลฯ ให้ตรวจจำนวนเงินค่าเช่าฉบับที่ของส่วนรวมนั้น ๆ ให้
๖. การลดหย่อนค่าเช่าปี โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น หรือ หรือสิ่งใด ได้รับการลดหย่อนค่าเช่าปีตามมาตรา ๑๑ (ถ้ารายปีหมายถึงจำนวนเงิน ซึ่งบริษัทอื่นค่า) ของลดหย่อนให้เข้าได้ในปีหนึ่ง ๆ) เพราะถูกทำรายการของเงิน ปลูกสร้างใหม่หรือสิ่งอื่นที่ส่วนรวม หรือของลดหย่อนค่าเช่าปี เพราะว่ามี หรือของลดหย่อนส่วนค่าเช่า หรือสิ่งอื่นที่ของลดหย่อนค่าเช่าปี หรือค่าเช่าสิ่งอื่นที่ใด ๆ ก็ได้ ให้ตรวจรายการที่ขอลดหย่อนในส่วนนี้และต้องส่งหลักฐานประกอบด้วยฉบับผู้ขึ้นทะเบียนไปให้พนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาต่อไป
๗. บริษัทที่ขึ้นทะเบียนรายการในชื่อที่เฉพาะของกรม หรือสิ่งใดก็ได้ (เฉพาะ โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ ซึ่งขึ้นทะเบียนแล้ว หรือให้ที่เช่าอยู่ ปีถัดมา และสิ่งอื่นใดที่ขึ้นทะเบียนไว้สำหรับทำกิจกรรมการเกษตร ให้ได้รับการลดหย่อนตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตโรงเรือน และที่ดินแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๘)
๘. รายได้ของส่วนอื่น ในปีที่มีค่าเฉลี่ย ส่วนที่ได้สัญญาหรือตกลงหรือลงนามเป็นค่าเช่าจากผู้อื่น หรือให้เช่าเข้าใช้ที่ดิน ของลดหย่อนค่าเช่าปกติ เช่น เงินค่าน้ำ (เงินค่าน้ำ) ค่าเช่า ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าประปา ค่าเช่าไฟฟ้า ค่าเช่าสิ่งอื่น ค่าเช่ารถโดยสารในการทำสัญญา ค่าเช่าที่ดินของโรงเรือน หรือของใช้อื่น ๆ เป็นจำนวนเงินเท่าใด และมีค่าเช่าของสิ่งอื่นของค่าเช่า ให้ตรวจไว้ในชื่อรายการเงินอื่นใด ที่เรียกเก็บจากผู้อื่น
๙. คำว่า "โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ" คือ โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น รวมทั้งที่ดินที่ใช้เพื่อประโยชน์โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น ๆ อันต้องเขียนตามรายการในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๘
๑๐. คำว่า "ที่ดินซึ่งใช้เพื่อประโยชน์โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ" หมายถึงที่ดินซึ่งปลูกสร้างโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ และบริเวณต่อที่ดิน (สนาม สนาม ที่ว่าง) ซึ่งปกติใช้ไปพร้อมกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น ๆ

ภ.ร.ด. ๙

## คำร้องขอให้พิจารณาการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ตามมาตรา ๒๕, ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.๒๕๓๙

ข้าพเจ้า.....ผู้รับประเมิน.....อยู่บ้านเลขที่.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
 จังหวัด..... ขอยื่นคำร้องต่อ.....

ตามที่พนักงานจัดเก็บภาษีของ.....ได้แจ้งความการประเมินค่ารายปี และค่าภาษี  
 โรงเรือนและที่ดิน ประจำปีภาษี ๒๕..... ตามใบแจ้งรายการ เล่มที่.....เลขที่.....  
 ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕..... ซึ่งข้าพเจ้าได้รับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕..... นั้น

ข้าพเจ้าผู้รับประเมินไม่พอใจในการประเมินของพนักงานเจ้าหน้าที่ ดังได้แจ้งรายการไว้ในบัญชี  
 ข้างล่างนี้ จึงขอให้พิจารณาการประเมินอีกครั้งหนึ่ง

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

ชนิดทรัพย์สิน	เลขที่	ตั้งอยู่ที่ถนน, ตำบล	ค่ารายปี - ค่าภาษี				เหตุผล (ต้องแนบพยาน หลักฐานมาด้วย ถ้ามี)
			พนักงานประเมิน		พอใจให้เป็น		
			บาท	สต.	บาท	สต.	

วันที่...../...../.....

ได้รับคำร้องฉบับนี้  
 เมื่อวันที่.....เดือน.....  
 พ.ศ.๒๕.....

คำสั่ง  
 .....  
 .....

(ลงลายมือชื่อ).....

เจ้าพนักงานผู้รับคำร้อง

(ลงลายมือชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

## ใบรับ ภ.ร.ด. ๙

ข้าพเจ้าได้รับคำร้องขอให้พิจารณาการประเมินใหม่ ของ.....ไว้แล้ว  
 แต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕.....

(ลงลายมือชื่อ).....เจ้าพนักงานผู้รับคำร้อง